



Vereniging **Industriewater**

## **VIW-bijeenkomst & Algemene ledenvergadering**

**2 november 2023**

# Opening



*Voorzitter VIW*

*Jos Peeters*

# Programma

- Opening VIW-ledenbijeenkomst
- Algemene Ledenvergadering van de Vereniging Industriewater
- Bijpraten over actualiteit
- Rondleiding bij Waterproductiebedrijf Oosterhout
- ~~Vergunning KRW-proof maken — Hoe dan?~~
- Provinciale subsidiemogelijkheden voor (grond)waterbesparing/-hergebruik
- Rondvraag
- Napraten met een drankje

# Algemene Ledenvergadering Vereniging Industriewater

- Opening ALV
- Vaststelling verslag vorige bijeenkomst
- Financiën: Begroting 2024
- Rondvraag
- Sluiting ALV

# Verlag vorige bijeenkomst

- **Opmerkingen/vragen over verlag vorige bijeenkomst d.d. 11 mei 2023**  
(zie bijlage 1 van vergaderstukken)



- Vaststellen verlag vorige bijeenkomst d.d. 11 mei 2023

## **conceptverslag Ledenbijeenkomst / Algemene Ledenvergadering VIW 11 mei 2023** (ter vaststelling tijdens ALV op 2 november 2023)

LOCATIE Online  
deelnemers Zie bijlage

### 1. Opening deel 1 (besloten)

Om 15.00 uur opent Jos Peeters het eerste deel van de online bijeenkomst en verwelkomt de aanwezige leden. Het eerste deel is het besloten gedeelte voor alleen VIW-leden.

### 2. Bijpraten over actualiteit

#### Stand van zaken 'droogte agenda' van Brabant

Als eerste werden we bijgepraat over de actualiteit, onder andere over de stand van zaken van de 'droogte agenda' van Brabant, door voorzitter Jos Peeters. Kort schetst Jos de achtergrond en de belangrijkste punten voor de industrie die in het adviesrapport "Zonder water geen later" zijn opgenomen. Dit adviesrapport kan worden gezien als de toekomstige 'wetgeving' in Brabant.

Voor de industrie staan in het adviesrapport niet heel veel maatregelen, maar we kunnen ook niet achterover leunen. Eén van de deelnemende leden geeft aan dat de grondwateronttrekkingsvergunningen dwingt om in te zetten op hergebruik en besparing van grondwater.

Namens de VIW zit Jos in het Breed Bestuurlijk Grondwater overleg, waarin alle partijen in het grondwater domein in Brabant zijn vertegenwoordigd. De partijen geven daarin beurtelings inzicht in hun 'bedrage' aan het verbeteren van de (grond)waterbalans in Brabant. Ook als industrie/VIW is het verstandig om daarover inzicht te geven. Vandaar dat in september 2022 aan de leden is gevraagd een excell in te vullen met hun watergegevens. Om een trend zichtbaar te krijgen, wordt dit jaar wederom gevraagd die waterinventarisatie in te vullen; door de deelnemende leden is de bereidheid aangegeven om hieraan mee te werken.

#### Terugkoppeling verkennend gesprek met Natuurmonumenten

Tijdens de vorige ledenvergadering kwam het idee naar boven om een verkennend gesprek met Natuurmonumenten te voeren over de eventuele mogelijkheden om als industrie/VIW(-leden) bij te dragen aan natuurherstelprojecten. Dat verkennend gesprek heeft plaatsgevonden. Momenteel zijn er geen projecten waar nog financiering nodig is.

#### Watersymposium op 8 juni 2023

Op 8 juni aanstaande is het Nationale Watersymposium, dat wordt georganiseerd door VEMW en SKIW. Ook VIW-leden kunnen daaraan deelnemen. Nadere informatie hierover wordt nagestuurd.

### 3. Verenigingszaken (Agenda van de Algemene Ledenvergadering)

- **Opening algemene Ledenvergadering VIW**  
De ALV wordt geopend door Monique Soeters.
- **Vaststelling verslag**  
Er zijn geen opmerkingen op het verslag van de vorige Algemene Ledenvergadering, gehouden op 24 november 2022, en derhalve wordt het verslag ongewijzigd vastgesteld.
- **Financiën**
  - **Jaarrekening 2022**  
De jaarrekening 2022 is als vergaderstuk vooraf toegezonden. Door de penningmeester, Marthijn Junggeburth, wordt nog een korte toelichting gegeven.
  - **Bevindingen Kascommissie 2022**  
De heren Hans van Reeuwijk (IFF) en Gerwin van Rosmalen (Kwaliflex) hebben de boekhouding over 2022 gecontroleerd en daarin geen onregelmatigheden gevonden. Door Hans wordt nog een korte toelichting gegeven. Met name de contributie is een aandachtspunt.
  - **Vaststellen Jaarrekening 2022**  
De jaarrekening wordt unaniem door de ALV vastgesteld.
  - **Verlenen decharge over het gevoerd beleid**  
Aan het bestuur wordt door de ALV unaniem decharge verleend.  
  
Door Gerwin van Rosmalen is heeft voor het 2<sup>e</sup> jaar op rij de kascontrole gedaan. Leden die volgende keer, samen met Hans van Reeuwijk, de kascommissie 2023 willen vormen, kunnen zich melden bij Monique Soeters.
- **Bestuur**  
De voor herbenoeming voorgedragen bestuursleden worden door de ALV unaniem benoemd voor een nieuwe termijn.
- **Sluiting Algemene Ledenvergadering**  
De ALV wordt afgesloten.

De sheets en vergaderingstukken zijn beschikbaar op de website van de VIW ([www.verenigingindustriewater.nl](http://www.verenigingindustriewater.nl)).

**Pauze + inloggen op deel 2 bijeenkomst (met netwerk)**

### 4. Opening deel 2 (met netwerk)

Om 15.00 uur opent Martijn Junggeburth de online bijeenkomst en verwelkomt de aanwezigen en spreker.

##### 5. Wordt water het nieuwe stikstofdossier?

Door drs. Jan Fokkens, voorzitter Expertcommissie Bodem en Water (van VNO-NCW en MKB Nederland), werd in de presentatie 'Aanpak KRW – KRW het volgende hoofdpijn dossier?' ingegaan op de zorgen die er zijn over het halen van de doelen van de Kaderrichtlijn Water (KRW) in 2027.

De KRW heeft voor Nederland betrekking op 4 stroomgebieden, 750 oppervlaktewateren, 23 grondwaterlichamen en 100.000 doelen! Veel van de verontreinigende stoffen komen via de rivieren Nederland binnen. In Nederland meten we heel veel (in tegenstelling tot andere Europese landen), waardoor we weten waar we staan. Er zijn dus zorgen over het halen van de KRW doelen.

Om zoveel mogelijk doelen te halen start het Rijk met het programma 'KRW impuls'. De aanpak van chemische stoffen, waarvan de normen in oppervlaktewater of grondwater worden overschreden, is daar onderdeel van. Ook is aandacht nodig voor de risico's voor het watersysteem door opkomende stoffen. De stoffen stikstof en PFAS zijn nu niet meegenomen in de KRW.

Men weet niet hoe groot het probleem is: kan een tiental-bedrijven de KRW-doelen niet halen of gaan het om tienduizenden bedrijven in Nederland. Momenteel zijn Jan Fokkens en Peter de Putter men bezig met het opstellen van een projectplan met als doel de individuele bedrijven te helpen om de KRW-doelen te halen. Er wordt ingezet op een vrijwillig spoor. De Stichting Projectenbureau VNO-NCW vraagt voor de uitvoering van het projectplan subsidie aan, waarover op 5 juni 2023 door de minister wordt beslist.

Gevraagd wordt wat we kunnen doen om juridische problemen te voorkomen, maar daar heeft Jan Fokkens geen antwoord op.

Ook wordt gevraagd wat het concrete advies is aan de VIW-leden. Jan Fokkens adviseert om met je bevoegd gezag aan de slag en kijk naar je vergunning.

Voor vragen kan men zich richten tot Ton Ravensloot (van VNO-NCW) of Jan Fokkens.

De sheets zijn beschikbaar op de website van de VIW ([www.verenigingindustriewater.nl](http://www.verenigingindustriewater.nl)).

##### 6. Rondvraag

De deelnemers worden nog geattendeerd op het Nationale Watersymposium op 8 juni 2023, dat wordt georganiseerd door VEMW en SKIW, met een interessant programma. Nadere informatie hierover wordt nagestuurd.

##### 7. Sluiting

Om circa 17.00 uur wordt de online bijeenkomst afgesloten.



| Bedrijfsnaam / organisatie         | Naam                      | Aangemeld | Online aanwezig |          |
|------------------------------------|---------------------------|-----------|-----------------|----------|
|                                    |                           |           | Deel 1          | Deel 2   |
| AB InBev                           | mevrouw Claes             | X         | Ja              | Ja       |
| Cosun Beet Company                 | heer Pauwels              | X         | Ja              | Ja       |
| FujiFilm Manufacturing Europe B.V. | heer Van Rijn             | X         | afgemeld        | afgemeld |
| I.F.F. (Nederland) B.V.            | heer Van Reeuwijk         | X         | Ja              | Ja       |
| KWA bedrijfsadviseurs BV           | heer Schoon               | X         | Ja              | Ja       |
| KWA bedrijfsadviseurs BV           | mevrouw Soeters           | X         | ja              | ja       |
| KWA bedrijfsadviseurs BV           | heer Notenboom            | X         | Ja              | Ja       |
| Kwaliflex B.V.                     | heer Van Rosmalen         | X         | Ja              | Ja       |
| Mattheeussens-Wido B.V.            | heer Mattheeussens        | X         | Ja              | Ja       |
| Refresco Benelux B.V.              | heer Kiggen               | X         | Ja              | Ja       |
| Refresco Benelux B.V.              | heer De Groot             | X         | Ja              | Ja       |
| Swinkels Family Brewers N.V.       | heer Junggeburth          | X         | Ja              | Ja       |
| Trobas Gelatine B.V.               | heer Van Boxtel           | X         | Ja              | Ja       |
| Van der Kroon Food Products        | heer Van der Kroon        | X         | Ja              | Ja       |
| Wendel Leather B.V.                | heer Wendel               | X         | Nee             | Nee      |
| ECCO Leather B.V.                  | heer Rodrigues de Miranda | X         | Nee             | Nee      |
| Brabantse Delta                    | Jolanda Luksenburg        | X         | -               | Nee      |
| Brabantse Delta                    | Henny Bron                | X         | -               | Ja       |
| VEMW                               | Roy Tummers               | X         | -               | Ja       |
| Provincie NB                       | Eric Kessels              | X         | -               | Ja       |
| Aa en Maas                         | Ferdinand Kiestra         | X         | -               | Ja       |
| Brabantse Delta                    | Mirella Zuidgeest         | X         | -               | Ja       |
| Dommel                             | Erik van Kronenburg       | X         | -               | Nee      |

# Verlag vorige bijeenkomst

- Opmerkingen/vragen over verlag vorige bijeenkomst d.d. 11 mei 2023  
(zie bijlage 1 van vergaderstukken)



- **Vaststellen verlag vorige bijeenkomst d.d. 11 mei 2023**

# Financiën: Begroting 2024

- **Toelichting op voorstel begroting 2024:**  
(zie bijlage 2 van de vergaderstukken)
- **Vragen?**



*penningmeester VIW*

*Marthijn Junggeburth*

- Vaststellen begroting 2024 door ALV

**VOORSTEL Begroting 2024**  
(ter vaststelling door ALV op 2 november 2023)

| UITGAVEN                                  | begroting 2023     |                        | realisatie 2023 (incl. nog te verwachten) |                    | begroting 2024     |                        |
|---|--------------------|------------------------|---|--------------------|--------------------|------------------------|
|   | bedragen excl. BTW | bedragen incl. 21% BTW | bedragen excl. BTW                        | bedragen incl. BTW | bedragen excl. BTW | bedragen incl. 21% BTW |
| <i>Ambtelijke ondersteuning:</i>          |                    |                        |   |                    |                    |                        |
| -werkzaamheden ambtelijk secretaris:      | € 33.472,00        |                        |   |                    | € 34.816,00        |                        |
| <i>tarief per uur (ex. BTW):</i>          | € 130,75           | +                      | € 130,75                                  |                    | € 136,00           | +                      |
| <i>subtotaal dagen secretariaat</i>       | 32 € 33.472,00     |                        | 32 € 33.472,00                            |                    | 32 € 34.816,00     |                        |
| - reiskosten                              | - € 350,00         | +                      | € 350,00                                  | +                  | - € 350,00         | +                      |
| <i>subtotaal ambtelijke ondersteuning</i> | € 33.822,00        | € 40.924,62            | € 33.822,00                               | € 40.924,62        | € 35.166,00        | € 42.550,86            |
| <i>Kosten secretariaat:</i>               |                    |                        |   |                    |                    |                        |
| -vergaderkosten ALV                       | € 1.200,00         |                        | € 72,02                                   |                    | € 1.500,00         |                        |
| -vergaderkosten bestuur                   | € 675,00           |                        | € 609,54                                  |                    | € 700,00           |                        |
| -relatiegeschenken                        | € 80,00            |                        | € 24,00                                   |                    | € 75,00            |                        |
| -administratieve ondersteuning KWA        | € 650,00           |                        | € 650,00                                  |                    | € 674,00           |                        |
| -fee KWA (meelift op abonnementen)        | € 155,00           |                        | € 155,00                                  |                    | € 162,00           |                        |
| -bankkosten (ING+ Rabobank)               | € 600,00           |                        | € 565,53                                  |                    | € 430,00           |                        |
| -website (hosting, domein, onderhoud)     | € 340,00           |                        | € 708,26                                  |                    | € 710,00           |                        |
| -kosten postbus                           | € 242,00           |                        | € 239,20                                  |                    | € 240,00           |                        |
| -portokosten/e.d.                         | € 20,00            |                        | € -                                       |                    | € -                |                        |
| -kosten mobiel telefoon                   | € 151,00           | +                      | € 148,26                                  | +                  | € 153,00           | +                      |
| <i>subtotaal kosten secretariaat</i>      | € 4.113,00         | € 4.976,73             | € 3.171,81                                | € 3.837,89         | € 4.644,00         | € 5.619,24             |
| <i>Externe projecten:</i>                 |                    |                        |   |                    |                    |                        |
| -reservering voor externe project (n.b.)  | € 300,00           | +                      | € -                                       | +                  | € 300,00           | +                      |
| <i>subtotaal onvoorzien projecten</i>     | € 300,00           |                        | € -                                       | € -                | € 300,00           |                        |
| <b>TOTAAL UITGAVEN</b>                    | <b>€ 38.235,00</b> | <b>€ 46.264,35</b>     | <b>€ 36.993,81</b>                        | <b>€ 44.762,51</b> | <b>€ 40.110,00</b> | <b>€ 48.533,10</b>     |
| <b>INKOMSTEN</b>                          |                    |                        |   |                    |                    |                        |
| <i>Contributies:</i>                      |                    |                        |   |                    |                    |                        |
| -Huidige leden                            | € 36.217,26        |                        | € 38.606,57                               |                    | € 38.227,62        |                        |
| -Achterstallige contributie               |                    |                        | € 378,95                                  |                    |                    |                        |
| -Contributieverhoging (inflatiecor.)      | 6,5% € 2.354,12    | +                      | nvt                                       | +                  | 4,0% € 1.529,10    | +                      |
| <i>subtotaal contributie leden</i>        | € 38.571,38        | € 46.671,37            | € 38.985,52                               | € 47.172,48        | € 39.756,72        | € 48.105,64            |
| <i>Onzekere inkomsten/overig:</i>         |                    |                        |   |                    |                    |                        |
| -Credittrente (Rabobank)                  | € 210,00           |                        | € 898,07                                  |                    | € 900,00           |                        |
| -Subsidie                                 | € -                |                        | € -                                       |                    | € -                |                        |
| -Overig                                   | € -                | +                      | € -                                       | +                  | € -                | +                      |
| <i>subtotaal overige inkomsten</i>        | € 210,00           |                        | € 898,07                                  | € 1.086,66         | € 900,00           |                        |
| <b>TOTAAL INKOMSTEN</b>                   | <b>€ 38.781,38</b> |                        | <b>€ 39.883,59</b>                        | <b>€ 48.259,14</b> | <b>€ 40.656,72</b> |                        |
| <b>DEKKING</b>                            |                    |                        |   |                    |                    |                        |
| Uit reserves (-) / naar reserves          | € 546,38           |                        | € 2.889,78                                |                    | € 546,72           |                        |

# Financiën: Begroting 2024

- Toelichting op voorstel begroting 2024:  
(zie bijlage 2 van de vergaderstukken)
- Vragen?



*penningmeester VIW*

*Marthijn Junggeburth*

- **Vaststellen begroting 2024 door ALV**

# Rondvraag



# Bijpraten over actualiteit

- Nieuwe lozingseisen en heffingen afvalwater
- Handreiking Rijkswaterstaat: chemie-arme alternatieven bij koelwatersystemen
- Industrie: in 2035 20% (drink)water besparen
- Marktconforme anti-afhaakregeling




*ambtelijk secretaris*

*Monique Soeters*

The background is a light blue gradient. There are several realistic water droplets of various sizes scattered in the corners: top-left, top-right, and bottom-right. The droplets have highlights and shadows, giving them a 3D effect.

# Rondleiding Waterproductiebedrijf





# Provinciale subsidiemogelijkheden grondwaterbesparing/-hergebruik

*Teuntje Stoop*

*Beleidsmedewerker Bodem en Water, provincie Noord-Brabant*



Gelegenheid voor vragen / discussie





# Napraten met een drankje

*Bedankt voor uw deelname*

